

**ATA DA SESSÃO PÚBLICA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2024**

**Data:** 12 de fevereiro de 2025.

**Horário:** 09:00 horas

**Local:** Rua Júlio Pernetta, n.º 695 – Curitiba/PR (Auditório Pequeno do Canal da Música).

Aos 12 dias do mês de fevereiro de 2025, às 9 horas, Auditório Pequeno do Canal da Música, realizou-se a Sessão Pública do Chamamento Público nº 04/2024, promovida pelo Governo do Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria da Inovação, Modernização e Transformação digital com o objetivo de selecionar a melhor propostas de empresa ou entidade, nacionais ou estrangeiras de base tecnológica (EBT), inclusive de forma consorciada, que estejam engajadas em atividades de inovação, pesquisa e desenvolvimento, e possuam expertise no gerenciamento de Ambientes Promotores de Inovação para a formação, estruturação, gestão e operacionalização de Ambiente Promotor de Inovação em GovTech.

A sessão foi presidida por Diego de Oliveira Nogueira e seus demais membros Maykon Roberto Katsuyoshi Nishida Marinho e Marcela Milano Centa, que às 8h45 questionaram os proponentes presentes se haviam envelopes a serem entregues naquele momento, sem que houvesse nenhuma manifestação. Pois dentro do prazo previsto em Edital foram entregues os 2 (dois) envelopes: Associação Parque Tecnológico de São José dos Campos e Associação Impact Hub Brasil.

Às 9h, o Presidente da Comissão de Seleção declarou aberta a sessão pública, fazendo a leitura do objeto do Edital, após nomeou a presença da Comissão de Seleção acima mencionada, juntamente com a presença do Setor de Compliance da Controladoria Geral do Estado, representada pela Andressa Cavalcanti. Após a apresentação da equipe que o acompanhava na sessão, declarou que seria realizada a abertura dos envelopes, informando os presentes sobre a finalidade e as etapas do certame.

Novamente, questionou se todos os presentes já haviam assinado a Ata de presença da sessão. Após nenhum novo pronunciamento, iniciou a leitura sobre a justificativa da criação do Hub de GovTech.





A ata foi secretariada por Lis Harumi de Sá Flório.

## 1. Assinatura da Lista de Presença

Procedeu-se à assinatura da lista de presentes antes do horário da abertura de sessão, conforme lista anexa, contendo os nomes dos representantes e suas respectivas organizações/entidades.

Foram solicitados 03 (três) voluntários para formar comissão que acompanhassem os trabalhos até o término da sessão, e por não haver oposição à formação da comissão, foram eleitos apenas 2 (dois) dos proponentes:

- Laís Helena de Lima Torres (entidade)
- Marcos Schwartz (entidade)
- Andressa Cavalcante (Compliance)

## 2. ABERTURA DOS ENVELOPES

Foram abertos os envelopes dos proponentes, com a documentação apresentada, sendo certificado seu recebimento pela comissão de seleção e comissão de representantes dos presentes.

Com a presença dos acima eleitos junto da Representante do Compliance procedeu a abertura dos envelopes que estavam lacrados, fechados e rubricados no seu fecho, identificados com os nomes das proponentes e os dados exigidos no Edital, conferindo os invólucros estavam em conformidade com o proposto no certame.

Todos concordaram com a regularidade dos envelopes.

As seguintes entidades apresentaram propostas:

- Associação Parque Tecnológico de São José dos Campos
- Associação Impact Hub Brasil

## 3. ANÁLISE PRELIMINAR DOS DOCUMENTOS



Os documentos apresentados foram RECEBIDOS pela comissão, sendo verificado pelas testemunhas eleitas e representante do Compliance. Após, os envelopes foram abertos pelo demais membros da Comissão de Seleção que chamaram o Representante de cada empresa para identificar de forma preliminar a presença dos documentos obrigatórios conforme item 13 do Edital, constataram o seguinte:

- **Associação Parque Tecnológico de São José dos Campos:** de forma preliminar, no envelope/caixa continham 11 volumes com a mídia, sendo que todas as propostas constavam rubricadas junto todos os documentos obrigatórios, cumprindo com os critérios formais da avaliação para posterior análise das propostas.

Após a análise, questionou as testemunhas se havia alguma oposição sobre o ato ali presidido, momento em que não houve nenhum pronunciamento.

- **Associação Impact Hub Brasil:** de forma preliminar, no envelope continham todos os documentos obrigatórios. No entanto notou-se a falta de rubrica em um dos documentos (Anexo ao Plano de Trabalho/Cronograma de Desembolso), momento que a Comissão de Seleção permitiu o saneamento, cumprindo com a devida diligência com fundamento nos itens do Edital, considerando tratar-se de critérios formais da avaliação para posterior análise das propostas.

Após a análise, as testemunhas questionaram o procedimento. Momento em que o Presidente destacou que haverá momento oportuno para tanto, após a divulgação dos resultados preliminares, sendo aberto o prazo recursal.

#### 4. DELIBERAÇÃO

Após o recebimento e atesto pelos presentes, a comissão de seleção deliberou por permitir as manifestações, em que:

- O Representante da Impact Hub declarou que era apenas o Resumo do Plano de Trabalho do cronograma de desembolso que faltaram às rubricas.

A sócia da empresa (Luciana Drimel Dias) consignou, novamente, que era apenas o cronograma de desembolso.

- A Representante da Associação Parque Tecnológico de São José dos Campos, leu os itens 11.1. e 11.8 declarando que a falta da rubrica seria motivo de desclassificação.

A comissão de seleção enfatizou que haveria momento oportuno para essas considerações.

No momento da leitura da Ata, resolveu-se proceder com a conferência do documento impugnado pela falta de rubrica do Representante Legal da Associação Impact Hub do que se constatou que trata-se do documento dos Anexos ao Plano de Trabalho, sendo:

Anexo I - 7 páginas, incluindo a folha rosto.

Anexo II - 4 páginas, incluindo a folha rosto

Anexo III - 3 páginas, incluindo a folha rosto

## 5. ENCERRAMENTO

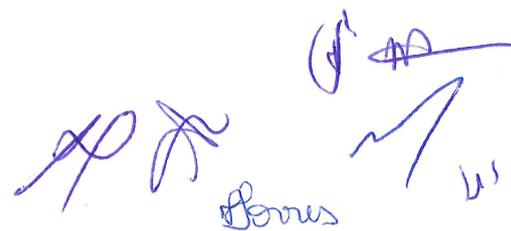
Deu-se a palavra aos presentes para manifestação quanto aos atos praticados durante a sessão. Nada mais havendo a tratar, o presidente declarou encerrada a sessão, às 9h57 determinando que fosse lavrada a presente ata, que segue assinada pelos presentes.

**Curitiba, 12 de fevereiro de 2025**

**Presidente:** Diego de Oliveira Nogueira



**Secretário:** Lis Harumi de Sá Flório



# PARANÁ



GOVERNO DO ESTADO  
SECRETARIA DA INOVAÇÃO,  
MODERNIZAÇÃO  
E TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

**Representantes das Entidades:**

SEJ - Marcela Milono Centa - ~~Monte~~  
SEI - MAYKON ROBERTO K. N. MARINHO - ~~Monte~~  
SEI - Lis Honumide Sa' Fb'zide - Lis Fb'zide  
CGE - Andressa Cavalconete - ~~Amor~~  
APTSJC - Laís Belina de Lima Barros - Barros  
ASSOC. IHB BRASIL MARCOS TADEU SCHARRETT ~~Monte~~